


	FORMATO	CÓDIGO: GAD-FO-025
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	VERSIÓN:01
	CONTROL DE REUNIONES	FECHA: 18/03/2024

OBJETIVO REUNIÓN:		Reunión equipo asistencia técnica PPLGBTI	
FECHA:	27/05/2026	LUGAR:	SuperCade auditorio piso 2
HORARIO:	10:30 am a 12:30am	ÁREA SDP A CARGO:	Dirección de Diversidad Sexual Poblaciones y Géneros

TEMAS TRATADOS	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Revisión variables orientación sexual/ identidad de género en formatos con ciudadanía 2. Festival por la Igualdad 3. Entregas libros y agendas 	
DESARROLLO DE LA REUNIÓN / COMPROMISOS Y/O ACUERDOS / CONCLUSIONES	
<p>1. Revisión de los formatos de caracterización y/o fichas de caracterización</p> <p>El equipo de enfoques brinda asistencia técnica para implementar la Resolución 2210 de 2021 en los instrumentos de planeación. Desde el equipo de asistencia técnica de la PPLGBTI se debe continuar realizando el proceso de acompañamiento a la implementación de las variables diferenciales poblacionales en los listados de asistencia en actividades con ciudadanía y en las fichas de caracterización o formatos que se deben diligenciar para que las personas puedan acceder algún servicio de la entidad.</p> <p>El formato de la SDP está alineado con el Plan Estadístico Distrital y la Resolución 2210, por lo que es el formato institucional a replicar en otras entidades. Cada entidad de acuerdo a su necesidad puede ajustarlo</p> <p>ejemplo: víctimas incluir casilla preguntando si es víctima</p> <p>El formato de la SDP en gestionate es el formato PPS-FO-001</p> <p>https://gestionate.sdp.gov.co/Isolucion/Administracion/frmFrameSet.aspx?Ruta=Li4vRnJhbWVtZXRBcnRpY3Vsby5hc3A/UGFnaW5hPUJhbmNvQ29ub2NpZWllbnRvU0RQLzMvMzE2M2I5ZWJiOTBhNDlkNmFjZjQ2NzE5OGI1M2NhNzEvMzE2M2I5ZWJiOTBhNDlkNmFjZjQ2NzE5OGI1M2NhNzEuYXNwJkIEQVJU SUNVTE89ODE5</p> <p>Preguntas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ¿Sexo asignado al nacer? <ul style="list-style-type: none"> - Mujer - Hombre - Intersexual 	

  	FORMATO	CÓDIGO: GAD-FO-025
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	VERSIÓN:01
	CONTROL DE REUNIONES	FECHA: 18/03/2024

OBJETIVO REUNIÓN:		Reunión equipo asistencia técnica PPLGBTI	
FECHA:	27/05/2026	LUGAR:	SuperCade auditorio piso 2
HORARIO:	10:30 am a 12:30am	ÁREA SDP A CARGO:	Dirección de Diversidad Sexual Poblaciones y Géneros

2. ¿Se reconoce en su identidad de género cómo?




- Femenina
- Masculina
- Transfemenina
- Transmasculina
- No binaria
- Otra ¿Cuál?
- No deseo responder

3. ¿Se reconoce en su orientación sexual cómo?

- Lesbiana
- Gay
- Bisexual
- Heterosexual
- Otra ¿Cuál?
- No deseo responder

4. ¿Tiene algún tipo de discapacidad?

- Discapacidad psicosocial
- Discapacidad física
- Discapacidad múltiple
- Discapacidad auditiva
- Discapacidad cognitiva
- Sordo – cieguera
- Discapacidad visual
- Ninguna

  	FORMATO	CÓDIGO: GAD-FO-025
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	VERSIÓN:01
	CONTROL DE REUNIONES	FECHA: 18/03/2024

OBJETIVO REUNIÓN:		Reunión equipo asistencia técnica PPLGBTI	
FECHA:	27/05/2026	LUGAR:	SuperCade auditorio piso 2
HORARIO:	10:30 am a 12:30am	ÁREA SDP A CARGO:	Dirección de Diversidad Sexual Poblaciones y Géneros

5. De acuerdo con su cultura, pueblo o rasgos físicos, es o se reconoce como:

- Indígena
- Gitano (a) o Rrom
- Raizal del archipiélago de San Andrés Providencia y Santa Catalina
- Palenquero de San Basilio
- Negro(a), afrocolombiano(a) o
- Afrodescendiente
- Ningún grupo étnico

Esta información debe ser captada con fines estadísticos y para el seguimiento a la implementación de las políticas.

Se revisará la utilización de la misma en los sistemas de información, David Alonzo conversará con la Dirección de Información y Estadísticas con el objetivo de revisar la incorporación de las variables en los sistemas de información de las entidades.

Por ahora, cada persona que brinda asistencia técnica evaluará cuáles formatos deben incluir las variables y el objetivo de estos en temas de seguimiento y reporte al Registro distrital LGBTI

2. Festival por la Igualdad NI UN PASO ATRÁS

Se presenta la imagen del Festival, se sugiere elaborar un texto corto en el que se explique la imagen

Programación: 13 junio - 17 julio

Se debe diligenciar toda la información que se solicita en el Drive, las actividades que estén confirmadas colocarlas en letra verde.

Operador logístico: Inicia desde el 17 de junio




No comprometerse con pago de artistas

Se tuvo una reducción de presupuesto

Programación: <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1QdShfIPFg8gQHK9NWwkQBz0P1H7xat6f9YZLGzNnyIA/edit?usp=sharing>

El lunes 1 de junio inician el proceso de diagramación de la programación y piezas.

- Se propone realizar una actividad por los 15 años de la PPLGBTI

  	FORMATO	CÓDIGO: GAD-FO-025
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	VERSIÓN:01
	CONTROL DE REUNIONES	FECHA: 18/03/2024

OBJETIVO REUNIÓN:		Reunión equipo asistencia técnica PPLGBTI	
FECHA:	27/05/2026	LUGAR:	SuperCade auditorio piso 2
HORARIO:	10:30 am a 12:30am	ÁREA SDP A CARGO:	Dirección de Diversidad Sexual Poblaciones y Géneros




3. Entrega libros y agendas

Diligenciar las personas a las que se consideran claves enviar agenda y libro [invitaciones Memoria LGBTI 1 Mayo.xlsx](#)

Una vez la información esté diligenciada, Olga Beatriz junto con Cristina Rojas verifican a que personas se hará el envío, la SDP cuenta con envío de correspondencia, Jeison apoyará este proceso.

COMPROMISOS Y/O ACUERDOS /

COMPROMISOS Y/O ACUERDOS	RESPONSABLE(S)	FECHA (DD/MM/AA)
compartir el documento asistencia técnica	Martha Ligia Rincón	
Enviar el video y material gráfico respecto la utilización de las variables	Laura Tovar	
Elaborar un oficio tipo para las entidades retomando el tema de las variables, formato, documento técnico e invitarles a una reunión técnica	Martha Ligia Rincón	
David conversará con el director de estadísticas, mientras revisaremos los listados de asistencia con ciudadanía y las fichas de caracterización de accesos de servicios en los sistemas de información de las entidades para ver cómo incorporar las variables, y se retomará el tema en una reunión más adelante.	David Alonzo	
Elaborar un texto corto explicando la imagen del festival y colocar esta explicación en la pagina web	Daihana Gonzalez	
Remitir el listado del Operador logístico	Olga Beatriz	
Diligenciar listado envios libros/ agendas		

  	FORMATO	CÓDIGO: GAD-FO-025
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	VERSIÓN:01
	CONTROL DE REUNIONES	FECHA: 18/03/2024

OBJETIVO REUNIÓN:		Reunión equipo asistencia técnica PPLGBTI	
FECHA:	27/05/2026	LUGAR:	SuperCade auditorio piso 2
HORARIO:	10:30 am a 12:30am	ÁREA SDP A CARGO:	Dirección de Diversidad Sexual Poblaciones y Géneros

LISTADO DE ASISTENCIA

NOMBRES Y APELLIDOS	INSTITUCIÓN / ENTIDAD	ÁREA / OTRO	CARGO	TELÉFONO DE CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
Mariana Duque Gaviria	Secretaría Distrital de Planeación	Dirección de Diversidad Sexual Poblaciones y Géneros	Contratista	318234556	mduque@sdp.gov.co	
Valentina Sánchez	Secretaría Distrital de Planeación	Dirección de Diversidad Sexual Poblaciones y Géneros	Contratista	3124449274	lsanchezm@sdp.gov.co	
Diana Angulo	Secretaría Distrital de Planeación	Dirección de Diversidad Sexual Poblaciones y Géneros	Contratista	3143316342	dangulo@sdp.gov.co	